

Arbetsordning i medlemsregistret 2022

Gammal medlem

Förbundet

- Information om att det är dags att förnya medlemskapet kommer ut i sista FibromyalgiNytt för året.
- Medlemmen som förnyat sitt medlemskap genom att logga in på hemsidan går automatiskt in i medlemsregistret.
- Medlem som betalat via Bg eller Swish utanför hemsidan registrerar kansliet manuellt.
- Påminnelse kommer att gå ut i första hand via mejl och i andra hand via post från kansliet.
- Den som inte betalat sin medlemsavgift efter påminnelser tar kansliet bort ur medlemsregistret efter 1 maj

Lokalförening

- I medlemsregistret kan ni sortera på "betalat" eller "ej betalat" för att se dom uppgifter ni behöver.
- Ni kan ändra uppgifter ni får in på era medlemmar, t ex adresser, mejl och annat.
- Behöver ni medlemsregister för utskick hör ni av er till info@fibromyalgi.se .
- Om medlem skickar avgiften till er skickar ni hela summan, med namn och medlemsnummer, till förbundet, och meddelar medlemmen att det blev fel men att det är åtgärdat.

Ny medlem

- Ny medlem får förbundet reda på via mejl om att någon ny registrerats.
- Förbundet skickar automatiska välkomstbrev från den förening de valt.
- I samma stund som medlemmen betalat sin avgift får de sina inloggningsuppgifter och får tillgång till hemsidan direkt.

- Lokalföreningen får mejl om ny medlem.
- Hälsa den nya medlemmen välkommen till föreningen.
- Skicka med programblad och annan information om er förening till den nya medlemmen.
- Senaste numret av FibromyalgiNytt kan medlemmen läsa på hemsidan, önskas en papperstidning kan den fås från kansliet.